

**ПЕРЕЧЕНЬ
работ и услуг по содержанию общего имущества
многоквартирного дома и их периодичность**

№ п/п	Перечень услуг	периодичность
1	2	3
1.	Техническое обслуживание конструктивных элементов	
1.1.	Закрытие продухов, входов на чердаки, подвалы	по мере необходимости
1.2.	Ремонт и замена дверей мест общего пользования	по мере необходимости
1.3.	Восстановление ограждений лестничных маршей мест общего пользования	по мере необходимости
1.4.	Плотницкие и стекольные работы в местах общего пользования	по мере необходимости
1.5.	Отчистка кровли, козырьков от мусора, грязи, листьев, удаление с крыш снега, наледей	по мере необходимости
1.6.	Замена почтовых ящиков	по мере необходимости
1.7.	Технические осмотры отдельных элементов мест общего пользования многоквартирного дома крыши, стен, козырьков и др. элементов деревянные конструкции и столярные изделия в период подготовки к сезонной эксплуатации	2 раза в год 2 раза в год
1.8.	техническое обследование состояния конструктивных элементов	по мере необходимости
2.	Обслуживание внутридомового инженерного оборудования многоквартирного	
2.1.	Регулировка и наладка инженерных систем (отопление, ХВС, ГВС, канализация)	1 раз в год
2.2.	Промывка систем отопления	1 раз в год
2.3.	Аварийное обслуживание	по мере поступления заявок
2.4.	Проведение технических осмотров внутридомового инженерного оборудования многоквартирного дома	2 раза в год
3.	Техническое обслуживание электротехнического оборудования МОП	
3.1.	Устранение мелких неисправностей электропроводки мест общего пользования многоквартирного дома	по мере необходимости
3.2.	Смена розеток, выключателей в местах общего пользования мест общего пользования многоквартирного дома	по мере необходимости
3.3.	Замеры сопротивления изоляции мест общего пользования многоквартирного дома	1 раз в год
3.4.	Освещение мест общего пользования (лестничных клеток, подъездов, подвалов, чердаков) многоквартирного дома	по мере необходимости
3.5.	Технические осмотры электротехнических устройств мест общего пользования многоквартирного дома	2 раза в год
4.	Благоустройство и санитарное содержание домохозяйства	
4.1.	Уборка закрепленных за многоквартирным домом придомовых территорий	
	<i>- в летний период</i>	
	подметание	1 раз в сутки
	уборка газонов	1 раз в сутки
	покос и уборка травы	4 раза в теплый период
	<i>- в зимний период</i>	
	очистка территории от мусора	1 раз в сутки
	ручная очистка от свежесвалившегося снега отмосток, тротуаров, подходов к подъездам	по мере необходимости
	очистка тротуаров, подходов к подъездам от уплотненного снега с помощью скалывающих предметов или приспособлений	по мере необходимости
	при отсутствие тротуаров очистка внутриквартальной дороги от уплотненного снега на ширину до 1 метра	по мере необходимости
	посыпка территорий при гололеде или наледи песком	по мере необходимости
4.2.	Уход за элементами внешнего благоустройства	
4.2.1.	за зелеными насаждениями (посадка, стрижка, полив) в пределах дворовой тер-ии	по мере необходимости
4.2.2.	за детскими площадками, малыми архитектурными формами, спортивными сооружениями, скамейками, ограждениями, бельевыми площадками	по мере необходимости
4.2.3.	- озеленение территории	по мере необходимости
4.3.	Уборка мест общего пользования многоквартирного дома	
	влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 3-х этажей	ежедневно
	влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа	3 раза в неделю
	влажное подметание перед загрузочными камерами	ежедневно
	мытьё лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц в теплый период (апрель-октябрь)
	влажная протирка стен, дверей плафонов, оконных решеток, перил, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков	1 раз в год
	влажная протирка радиаторов, подоконников	2 раза в год
	мытьё окон перед началом и окончанием отопительного сезона	2 раза в год
	отчистка металлической решетки и приямка, уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в неделю
	уборка чердаков, подвалов, технических подпольев, элеваторных	по мере необходимости
	проведение дератизации подвалов	1 раз в месяц

№ п/п	Перечень услуг	периодичность
1	2	3
4.4.	Санитарное содержание мусоропроводов	
	профилактический осмотр	2 раза в месяц
	удаление мусора из мусороприемных камер	ежедневно
	уборка загрузочных клапанов мусоропроводов	1 раз в неделю
	очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода	1 раз в холодный период, 3 раза в теплый период
	проведение дератизации мусорокамер	1 раз в месяц
4.5.	Содержание лифтов	
4.5.1.	Техническое обслуживание лифтов	
	аварийно-техническое (диспетчерское) обслуживание (освобождение пассажиров из остановившихся лифтов и пуск их в работу при наличии лифтеров)	по мере необходимости
	техническое обслуживание и ремонт оборудования специализированной организацией	по мере необходимости
4.5.2.	Санитарное содержание лифтов	
	уборка кабин лифтов	ежедневно
	освещение кабин лифтов, машинного оборудования	по мере необходимости
4.5.3.	Страхование лифтов от пожаров, заливов, механического воздействия, противоправных действий третьих лиц	1 раз в год
4.5.4.	Техническое освидетельствование лифтов	1 раз в год
4.5.5.	Диагностика лифтов, отработавших нормативный срок (при их наличии)	по мере необходимости
4.6.	Вывоз КГМ	по мере необходимости
5.	Очистка контейнерных площадок от мусора	1 раз в день
6.	Прием заявок населения	круглосуточно
7.	Периодическая проверка вентканалов	1 раз в год
8.	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	согласно графика
9.	Проведение дезинсекции	по мере необходимости
10.	Техническое и аварийное обслуживание внутридомового инженерного оборудования системы газоснабжения, кроме бытового газоиспользующего оборудования (газовой плиты)	
	аварийное обслуживание	по мере необходимости
	техническое обслуживание	согласно графика
11.	Инвентаризация тех.паспортов	по мере необходимости и решения собственников

12.

**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛУГ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ**

1. Обеспечение жителей услугами по регистрационному учету по месту жительства и месту пребывания;
2. Осуществление функции по работе с задолженностью населения, подготовка и подача исковых заявлений в суд;
3. Выдача справок, выписок и т.д.;
4. Осуществление перерасчета за не предоставленные услуги или предоставленные услуги ненадлежащего качества;
5. Предоставление круглосуточной информационно-диспетчерской услуги;
6. Организация вывоза твердых бытовых отходов;
7. Подготовка и разнос квитанций по оплате за ЖКУ;
8. Формирование планов ремонта;
9. Взаимодействие с надзорными и контролирующими государственными органами;
10. Заключение договоров: на предоставление жилищно-коммунальных услуг, дезинсекцию, дератизацию, обслуживание вентиляционных каналов и т.д.;
11. Осуществление контроля за исполнением договорных обязательств со стороны привлечённых организаций;
12. Ведение технической документации и учета;
13. Информирование населения об изменениях в условиях предоставления услуг через информационные доски на 1-х этажах подъездов;
14. Рассмотрение жалоб и заявлений граждан.

Примечание: Ремонт мест общего пользования многоквартирного дома производится на основании решения собственников о видах, объемах и стоимости работ, принятого по итогам общего собрания многоквартирного дома