

**ПЕРЕЧЕНЬ  
работ и услуг по содержанию общего имущества  
многоквартирного дома и их периодичность**

№ п/п	Перечень услуг	периодичность
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Техническое обслуживание конструктивных элементов</b>	
1.3.	Закрытие продухов, входов на чердаки, подвалы	по мере необходимости
1.4.	Ремонт и замена дверей в местах общего пользования	по мере необходимости
1.5.	Восстановление ограждений лестничных маршей в местах общего пользования	по мере необходимости
1.6.	Плотницкие и стекольные работы в местах общего пользования	по мере необходимости
1.8.	Отчистка кровли, козырьков от мусора, грязи, листьев, удаление с крыш снега, наледей	по мере необходимости
1.9.	Замена почтовых ящиков	по мере необходимости
1.10.	Технические осмотры отдельных элементов мест общего пользования многоквартирного дома	
	крыши, стены и др. элементов	2 раза в год
	деревянные конструкции и столярные изделия в период подготовки к сезонной эксплуатации	2 раза в год
<b>2.</b>	<b>Обслуживание внутридомового инженерного оборудования многоквартирного дома (при их наличии)</b>	
2.1.	Регулировка и наладка инженерных систем (отопление, ХВС, ГВС, канализация)	1 раз в год
2.2.	Промывка систем отопления	1 раз в год
2.3.	Аварийное обслуживание	по мере поступления заявок
2.4.	Проведение технических осмотров внутридомового инженерного оборудования многоквартирного дома	2 раза в год
<b>3.</b>	<b>Техническое обслуживание электротехнического оборудования МОП</b>	
3.1.	Устранение мелких неисправностей электропроводки в местах общего пользования многоквартирного дома	по мере необходимости
3.2.	Смена розеток, выключателей в местах общего пользования многоквартирного дома	по мере необходимости
3.3.	Замеры сопротивления изоляции в местах общего пользования многоквартирного дома	1 раз в год
3.4.	Освещение мест общего пользования (лестничных клеток, подъездов, подвалов, чердаков) многоквартирного дома	по мере необходимости
3.5.	Технические осмотры электротехнических устройств мест общего пользования многоквартирного дома	2 раза в год
<b>4.</b>	<b>Благоустройство и санитарное содержание домохозяйства</b>	
4.1.	Уборка закрепленных за многоквартирным домом придомовых территорий	
	<i>- в летний период</i>	
	подметание	1 раз в сутки
	уборка газонов	1 раз в сутки
	покос и уборка травы	4 раза в теплый период
	<i>- в зимний период</i>	
	очистка территории от мусора	1 раз в сутки
	ручная очистка от свежеснегавшего снега отмосток, тротуаров, подходов к подъездам	по мере необходимости
	очистка тротуаров, подходов к подъездам от уплотненного снега с помощью скалывающих	по мере необходимости
	1 метра	по мере необходимости
	посыпка территорий при гололеде или наледи песком	по мере необходимости
4.2.	<b>Очистка контейнерных площадок от мусора</b>	1 раз в день
4.3.	<b>Уход за элементами внешнего благоустройства</b>	
	за зелеными насаждениями (посадка, стрижка, полив) в пределах дворовой тер-ии	по мере необходимости
	за детскими площадками, малыми архитектурными формами, спортивными сооружениями, скамейками, ограждениями, бельевыми площадками	по мере необходимости
	- озеленение территории	по мере необходимости

№ п/п	Перечень услуг	периодичность
1	2	3
4.4.	Уборка мест общего пользования многоквартирного дома	
	проведение дератизации подвалов	1 раз в месяц
4.5.	Вывоз крупно-габаритного мусора	по мере необходимости
<b>5.</b>	<b>Прием заявок населения</b>	<b>круглосуточно</b>
<b>6.</b>	<b>Периодическая проверка вентканалов</b>	<b>1 раз в год</b>
<b>7.</b>	<b>Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов</b>	<b>согласно графика</b>
<b>8.</b>	<b>Проведение дезинсекции</b>	<b>по мере необходимости</b>
<b>9.</b>	<b>Техническое и аварийное обслуживание внутридомового инженерного оборудования системы газоснабжения, кроме бытового газоиспользующего оборудования (газовой плиты)</b>	
	аварийное обслуживание	по мере необходимости
	техническое обслуживание	согласно графика
<b>10.</b>	<b>Инвентаризация тех.паспортов</b>	<b>по мере необходимости</b>

11.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
УСЛУГ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ**

1. Обеспечение жителей услугами по регистрационному учету по месту жительства и месту пребывания;
2. Осуществление функции по работе с задолженностью населения, подготовка и подача исковых заявлений в суд;
3. Выдача справок, выписок и т.д.;
4. Осуществление перерасчета за не предоставленные услуги или предоставленные услуги ненадлежащего качества;
5. Предоставление круглосуточной информационно-диспетчерской услуги;
6. Организация вывоза твердых бытовых отходов;
7. Подготовка и разнос квитанций по оплате за ЖКУ;
8. Формирование планов ремонта;
  
9. Взаимодействие с надзорными и контролирующими государственными органами;
10. Заключение договоров: на предоставление жилищно-коммунальных услуг, дезинсекцию, дератизацию, обслуживание вентиляционных каналов и т.д.;
11. Осуществление контроля за исполнением договорных обязательств со стороны привлечённых организаций;
12. Ведение технической документации и учета;
13. Информирование населения об изменениях в условиях предоставления услуг через информационные доски на 1-х этажах подъездов;
14. Рассмотрение жалоб и заявлений граждан.

**Примечание: Ремонт мест общего пользования многоквартирного дома производится на основании решения собственников о видах, объемах и стоимости работ, принятого по итогам общего собрания многоквартирного дома**