

**ПЕРЕЧЕНЬ
работ и услуг по содержанию общего имущества
многоквартирного дома и их периодичность**

№ п/п	Перечень услуг	периодичность
1	2	3
1.	Техническое обслуживание конструктивных элементов	
1.1.	Закрытие продухов, входов на чердаки, подвалы	по мере необходимости
1.2.	Ремонт и замена дверей в местах общего пользования	по мере необходимости
1.3.	Восстановление ограждений лестничных маршей в местах общего пользования	по мере необходимости
1.4.	Плотницкие и стекольные работы в местах общего пользования	по мере необходимости
1.5.	Отчистка кровли, козырьков от мусора, грязи, листьев, удаление с крыш снега, наледей	по мере необходимости
1.6.	Замена почтовых ящиков	по мере необходимости
1.7.	Технические осмотры отдельных элементов мест общего пользования многоквартирного дома	
	крыши, стены и др.элементов	2 раза в год
	деревянные конструкции и столярные изделия в период подготовки к сезонной эксплуатации	2 раза в год
2.	Обслуживание внутридомового инженерного оборудования многоквартирного дома (при их наличии)	
2.1.	Регулировка и наладка инженерных систем (отопление, ХВС, ГВС, канализация)	1 раз в год
2.2.	Промывка систем отопления	1 раз в год
2.3.	Аварийное обслуживание	по мере поступления заявок
2.4.	Проведение технических осмотров внутридомового инженерного оборудования многоквартирного дома	2 раза в год
3.	Техническое обслуживание электротехнического оборудования МОП	
3.1.	Устранение мелких неисправностей электропроводки в местах общего пользования многоквартирного дома	по мере необходимости
3.2.	Смена розеток, выключателей в местах общего пользования многоквартирного дома	по мере необходимости
3.3.	Замеры сопротивления изоляции в местах общего пользования многоквартирного дома	1 раз в год
3.4.	Освещение мест общего пользования (лестничных клеток, подъездов, подвалов, чердаков) многоквартирного дома	по мере необходимости
3.5.	Технические осмотры электротехнических устройств мест общего пользования многоквартирного дома	2 раза в год
4.	Благоустройство и санитарное содержание домохозяйства	
4.1.	Уборка закрепленных за многоквартирным домом придомовых территорий	
	<i>- в летний период</i>	
	подметание	1 раз в сутки
	уборка газонов	1 раз в сутки
	покос и уборка травы	4 раза в теплый период
	<i>- в зимний период</i>	
	очистка территории от мусора	1 раз в сутки
	ручная очистка от свежесвалившегося снега отмосток, тротуаров, подходов к подъездам	по мере необходимости
	очистка тротуаров, подходов к подъездам от уплотненного снега с помощью скалывающих	по мере необходимости
	1 метра	по мере необходимости
	посыпка территорий при гололеде или наледи песком	по мере необходимости
4.2.	Очистка контейнерных площадок от мусора	1 раз в день
4.3.	Уход за элементами внешнего благоустройства	
	за зелеными насаждениями (посадка, стрижка, полив) в пределах дворовой тер-ии	по мере необходимости
	за детскими площадками, малыми архитектурными формами, спортивными сооружениями, скамейками, ограждениями, бельевыми площадками	по мере необходимости
4.4.	<i>- озеленение территории</i>	по мере необходимости
4.5.	Уборка мест общего пользования	
	проведение дератизации подвалов	1 раз в месяц

№ п/п	Перечень услуг	периодичность
1	2	3
4.6.	Вывоз крупно-габаритного мусора	по мере необходимости
5.	Прием заявок населения	круглосуточно
6.	Периодическая проверка вентканалов	1 раз в год
7.	Вывоз и захоронение твердых бытовых отходов	согласно графика
8.	Проведение дезинсекции	по мере необходимости
9.	Инвентаризация тех.паспортов	по мере необходимости

10.

ПЕРЕЧЕНЬ

УСЛУГ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

1. Обеспечение жителей услугами по регистрационному учету по месту жительства и месту пребывания;
2. Осуществление функции по работе с задолженностью населения, подготовка и подача исковых заявлений в суд;
3. Выдача справок, выписок и т.д.;
4. Осуществление перерасчета за не предоставленные услуги или предоставленные услуги ненадлежащего качества;
5. Предоставление круглосуточной информационно-диспетчерской услуги;
6. Организация вывоза твердых бытовых отходов;
7. Подготовка и разнос квитанций по оплате за ЖКУ;
8. Формирование планов ремонта;
9. Взаимодействие с надзорными и контролирующими государственными органами;
10. Заключение договоров: на предоставление жилищно-коммунальных услуг, дезинсекцию, дератизацию, обслуживание вентиляционных каналов и т.д.;
11. Осуществление контроля за исполнением договорных обязательств со стороны привлечённых организаций;
12. Ведение технической документации и учета;
13. Информирование населения об изменениях в условиях предоставления услуг через информационные доски на 1-х этажах подъездов;
14. Рассмотрение жалоб и заявлений граждан.

Примечание: Ремонт мест общего пользования многоквартирного дома производится на основании решения собственников о видах, объемах и стоимости работ, принятого по итогам общего собрания многоквартирного дома